

FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI



BADAN SAR NASIONAL
(Unit Kerja)

Alamat :
Website : www.basarnas.go.id

Telp./Faks. :
E-mail :

FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI Nomor Pendaftaran :

Nama :

Alamat :

Pekerjaan :

Nomor Telepon :

E-mail :

Informasi yang Dibutuhkan :

Tujuan Penggunaan Informasi :

Cara Memperoleh Informasi : 1. Melihat/ Membaca/ Mendengarkan/ Mencatat
2. Mendapatkan copy salinan (hard copy)

Cara Mendapat Salinan Informasi : 1. Mengambil langsung
2. Kurir
3. Pos
4. Faximili
5. E-mail

.....(Tempat),..... (Tanggal/Bulan/Tahun)

Petugas Pelayanan Informasi

Pemohon Informasi

(.....)
Nama dan Tanda Tangan

(.....)
Nama dan Tanda Tangan